

# Haber Müller Gieseke, Drakestraße 48, 12205 Berlin

## Mandantenfragebogen für ein rechtliches Mandat im Arbeitsrecht

Die nachfolgenden Angaben sollen einer effizienten Kommunikation zwischen der Kanzlei und dem Mandanten dienen. Wir bitten daher um umgehende Mitteilung, sofern sich Änderungen ergeben. Die Daten werden in elektronischer Form gespeichert und dienen nur dem internen Gebrauch. Sie werden nicht an Dritte weitergegeben oder sonst übermittelt.

### 1. Name

Anrede: O Herr O Frau

Name, Vorname: \_\_\_\_\_

Geburtsdatum: \_\_\_\_\_

Straße, Hausnummer: \_\_\_\_\_

Postleitzahl, Wohnort: \_\_\_\_\_

### 2. Kontakt

Telefonnummer: \_\_\_\_\_

Mobilnummer: \_\_\_\_\_

Faxnummer: \_\_\_\_\_ Mandant wünscht Anschreiben per Fax O ja O nein

E-Mail: \_\_\_\_\_ Mandant wünscht

Anschreiben per E-Mail O ja O nein; Hinweis: Sofern Korrespondenz per E-Mail erfolgt, wird diese unverschlüsselt übermittelt. Wenn E-Mail Korrespondenz erwünscht ist, erklärt sich der Auftraggeber mit der unterschriftslosen elektronischen Übermittlung der Vergütungsrechnung einverstanden.

### 3. Rechtsschutzversicherung

Versicherer: \_\_\_\_\_

Versicherungsscheinnummer: \_\_\_\_\_

Höhe der Selbstbeteiligung: \_\_\_\_\_

**Mir ist bekannt, dass ich im Falle einer Ablehnung der Rechtsschutzversicherung die entstehenden bzw. bereits entstandenen Kosten selbst zu tragen habe.**

### 4. Kontoverbindung

IBAN: \_\_\_\_\_

BIC: \_\_\_\_\_

Kreditinstitut: \_\_\_\_\_

Kontoinhaber: \_\_\_\_\_

### 5. Arbeitgeber

Firma: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

Postleitzahl: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_

Familienstand \_\_\_\_\_ Anzahl unterhaltsberechtigter Personen \_\_\_\_\_

Arbeitsvertrag vom \_\_\_\_\_ Datum Arbeitsbeginn \_\_\_\_\_

Arbeitsvertrag befristet O ja O nein Datum Befristung \_\_\_\_\_

beschäftigt als \_\_\_\_\_ mtl. Bruttogehalt \_\_\_\_\_

beschäftigt in Filiale \_\_\_\_\_

Datum Kündigungsdatum \_\_\_\_\_ Datum Zugang Kündigung \_\_\_\_\_

Kündigung zum \_\_\_\_\_ Kündigungsgrund \_\_\_\_\_

Betriebsrat O ja O nein Betriebsrat angehört O ja O nein

AG mehr als 10 MA O ja O nein Anzahl ca. \_\_\_\_\_

Datum auflösen zum \_\_\_\_\_ Abfindungsbetrag brutto \_\_\_\_\_

Tarifvertrag vorhanden O ja O nein Bezeichnung Tarifvertrag \_\_\_\_\_

Datum Tarifvertrag \_\_\_\_\_

Arbeitszeugnis O ja O nein Datum Arbeitszeugnis \_\_\_\_\_

## 6. Belehrungen

**Ich wurde darüber belehrt, dass bei außergerichtlicher Vertretung in arbeitsrechtlichen Verfahren sowie vor den Arbeitsgerichten in erster Instanz auch bei einem Obsiegen kein Kostenerstattungsanspruch gegenüber dem Gegner besteht.** Ich nutze das von der Kanzlei angebotene Rechtsprodukt, so dass die vereinbarte Pauschalgebühr für diesen Gegenstand der Abrechnung ist.

---

Ort

Datum

Unterschrift

**Befreiungsvereinbarung und Einverständniserklärung  
über  
E-Mail Korrespondenz und Internet Datenübertragung**

Vereinbarung zwischen

der Rechts- und Steuerberatungskanzlei  
Haber Müller Gieseke – Rechtsanwälte & Steuerberater  
Drakestraße 48  
12205 Berlin

- im Folgenden „**Rechtsanwalt**“ genannt -

mit

---

---

---

---

- im Folgenden „**Auftraggeber**“ genannt -

**Präambel:**

Es wird zum Zwecke der Vereinfachung der Kommunikation untereinander oder mit Dritten vereinbart, dass Daten und Dokumente im Zusammenhang mit dem o.g. Verfahren/Mandat auch unverschlüsselt per E-Mail versendet werden dürfen.

(1) Der Auftraggeber ist damit einverstanden, dass der Rechtsanwalt Dokumente, Daten und Korrespondenz im Wege unverschlüsselter E-Mails an den Auftraggeber und mandatsbezogen an Dritte versendet. Insoweit wird der Rechtsanwalt von der Verpflichtung zur Verschwiegenheit und zum sicheren Umgang mit mandatsbezogenen Daten befreit. Der Auftraggeber kann einem E-Mail-Verkehr aus konkreter Veranlassung oder für einen bestimmten Einzelauftrag widersprechen.

**Änderungen der E-Mailadresse werden der Kanzlei unverzüglich mitgeteilt.**

(2) Der Auftraggeber wird hiermit darüber informiert, dass der Empfang von E-Mails aus technischen oder aus betrieblichen Gründen gestört sein kann, dass E-Mails Viren enthalten können, dass E-Mails verloren gehen, verändert, verfälscht oder gefälscht werden können und dass E-Mails vor dem unbefugten Zugriff Dritter nicht sicher geschützt werden können.

(3) Der Rechtsanwalt haftet nicht für Nachteile oder Schäden, die aus den Risiken des E-Mail-Verkehrs entstehen können, sofern er diese nicht grob fahrlässig oder vorsätzlich verschuldet hat.

(4) Der Rechtsanwalt ist berechtigt, mandatsbezogene Daten bei der Durchführung des Auftrags zu nutzen und zu speichern.

(5) Der Auftraggeber kann diese Einverständniserklärung jederzeit für die Zukunft in Schriftform widerrufen.

(6) Der Auftraggeber genehmigt ausdrücklich, dass Email-Korrespondenz mit der Kanzlei auch vor Abschluss dieser Vereinbarung geführt werden durfte.

(7) Sollte eine dieser Regelungen unwirksam sein, wird davon die Wirksamkeit der übrigen Vereinbarungen nicht berührt.

---

Ort, Datum

---

Unterschrift